

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Număr de înregistrare 123 / 03.02.2023

Avizat în Consiliul Profesoral din data de 18.01.2023

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 19.01.2023

Director, Prof. Macsim Gabriela



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026



ARGUMENT

*Motto: Nu e destul să știi, trebuie să și aplici;
nu e destul să vrei, trebuie să și faci.*

J.W.Goethe

În contextul mondializării economiei și creșterii concurenței internaționale, calitatea resurselor umane devine unul dintre cei mai importanți factori ai Europei de mâine. Mai mult ca oricând, educația și formarea profesională reprezintă suportul indispensabil pentru dezvoltare și competitivitate. De altfel, autoîmpunerea societății informatizate și a conceptelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții a reliefat necesitatea unei adaptări rapide a calificărilor, competențelor și sistemelor de organizare educațională.

Învățământul în România este o prioritate națională. El reprezintă o problemă pentru cei mai mulți: elevi, profesori, părinți, beneficiari, o problemă de a cărei rezolvare depinde reforma cuprinzătoare a societății românești. Educația și formarea instituționalizată, prin intermediul unităților de învățământ de diferite grade este responsabilă pentru situațiile curente apărute pe piața muncii. Oferta de formare a școlii, indiferent de tipul ei, nu trebuie să negligeze impactul noilor tehnologii asupra societății, procesul globalizării, precum și pregătirea educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare.

Pe de altă parte, o școală situată în mediul rural trebuie să reprezinte un centru cultural al comunității, de valorificare a tradițiilor locale, de promovare a educației estetice, artistice și morale, nu doar în rândul elevilor, ci și în rândul membrilor comunității.

În acest context ne punem problema unui învățământ:

- ✓ *bine susținut de societate și pentru comunitate (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);*
- ✓ *re tehnologizat (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);*
- ✓ *deschis, școala noastră fiind o școală incluzivă, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele, care să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile;*
- ✓ *cu standarde ridicate, orientată spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în elaborarea politicilor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;*
- ✓ *care să promoveze și să păstreze tradițiile locale, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;*
- ✓ *bazat pe un management profesional în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;*
- ✓ *care să promoveze accesul la educație a grupurilor dezavantajate;*
- ✓ *centrat pe educația civică și pentru „cetățenie democratică”.*

ISTORIC

Satul Văleni este pomenit într-un act de schimb între postelnicul Cozma Șarpe și Iirsa din Tucep, datat 14 aprilie 1506. În actul de schimb satul poartă numele de Șchiai și se spune că el este de pe vremea: "bunului domn Alexandru", ceea ce duce atestarea satului la începutul secolului al XV-lea, dacă nu mai înainte.

Alt document doveditor al vechimii satului este construirea de către Cozma Șarpe în anul 1519 a bisericii ortodoxe care ființează și astăzi, fiind declarată monument istoric, a cărui inscripție spune: "Cu vrerea și ajutorul Domului Dumnezeu, eu robul lui Dumnezeu, dumnealui Cozma Șarpe, postelnic, a zidit acest hram la curtea din Șchiai, întru numele Sfinților Patruzeci de mucenici din Sevastia, pe vremea bine-credinciosului domn Io Ștefan Voievod și s-a zidit la 7027 (1519) luna lui mart 30, și s-a săvârșit în același an luna iunie 22".

Așezarea pe terasa râului Moldova, suprafețele mari de pădure, existența unor pâraie - Moreanca și pâraul Șarpelui - precum și condițiile bune de apărare oferite de teren sunt câteva elemente ce au permis o intensă locuire din cele mai vechi timpuri.

Pentru **paleolitic**, cea mai îndepărtată perioadă a existenței omului primitiv, documentăm cu o măsea de mamut ce s-a găsit întâmplător în apropierea vadului de trecere a râului Moldova spre satul Botești.

Cercetările arheologice sistematice întreprinse de către specialiștii Muzeului de Istorie Roman și Institutul de Arheologie din Iasi au adus la lumina așezări omenești ca: "Dealul Cetății", la Humărie.

În afară de acestea se mai cunosc așezări **neolitice** pe locul unde se află gospodăriile locuitorilor Pavel Anghel și Achelăriței Mircea, la estul pădurii din mijlocul dealului Corboaia, pe tarlăua, "Coasta Davidului".

Săpăturile arheologice din anii 1958-1967 au adus la lumina zilei așezări din **epoca bronzului** pe Dealul lui Dănilă. Între anii 1959-1961 pe locul "La moară" sau "La Morișca" se documentează epoca bronzului, urme izolate din **prima epocă a fierului**, un strat de cultură din sec. al II-III d. Hr. precum și o locuire sporadică din sec. VIII-IX.

Muzeul de Istorie Roman a efectuat cercetări și în așezarea din sec. II-III d.Hr de "La Băndeasca".

În 1965, cu ocazia arăturilor de toamnă, la locul "Drumul Davidușului" s-a descoperit un mormânt de incinerare, și prin săpăturile Muzeului de Istorie din următorul an s-a dovedit un cimitir tot din sec. II-III d.Hr, se mai cunosc așezări din sec. II-III d.Hr la "Fântâna Ivănescului", și "La livada".

Așezările și necropolele descoperite pe teritoriul satului Văleni sec. II-III d.Hr ne prezintă o intensă locuire a dacilor în vecinătatea Daciei romane. Între anii 1958-1967 s-au făcut săpături arheologice "La Moara" sau "La Morișcă" într-o așezare din sec. II-III d.Hr întinsă pe 20 ha.

La 250 m mai sus, pe pantă, s-au descoperit două necropole carpice însumând 609 morminte de incinerare și de înhumare (1/3 de inhumare). În legătură cu acest cimitir se apreciază că este "...cea mai mare necropolă dacică cunoscută până în prezent".

Materialele descoperite dovedesc intense legături ale dacilor din această parte de țară, carpii, cu lumea greacă și romană. Existența la punctul "Dealul Cetății", partea cea mai înaltă a dealului Corboia, la sud de satul Văleni și care domina împrejurimile, a unei fortificații bine păstrate constând din două șanțuri semicirculare cu val, datând din epoca medievală, ca și teracotele și fragmentele ceramice de factură medievală găsite la Căminul Cultural Văleni până în "Siliște" ne întăresc ideea că teritoriul Văleni a fost locuit neîntrerupt din cele mai vechi timpuri până azi.

PROPRIETATEA

VĂLENI

Nu se cunosc urmașii ce au stăpânit după Cozma Șarpe moșia Șchiai, însă în documentele din 1864 (vezi arhiva Primăriei Văleni și cartea preotului Zaharescu), aflăm de familia Stârce.

Această familie apare în actele domnești ca făcând parte din Sfatul Domnesc din anii 1515, 1518, 1520, 1522.

(„Familii boierești române” de Octav George Lecca 1899 - extras din cartea preot Zaharescu...)

ENI VĂLEANCA s-a căsătorit cu IANCU STÂRCEA. Nu are copii și lasă averea lui VICTOR STÂRCEA din Bucovina, care era cetățean austriac (Austria stăpânea Bucovina).

Victor Stârcea era fiul lui Manolache Stârcea. Nepotul Victor Stârcea avea titlul de baron. Prin testamentul din 1906 VICTOR BARON STÂRCEA lasă moștenirea fiului său DR. IOAN BARON STÂRCEA. Conform dorinței testamentare mormântul lui Victor Stârcea se află în curtea bisericii Văleni.

VICTOR STÂRCEA are urmaș pe MICHAEL de STÂRCEA ce se află în Anglia, revendicând vechile proprietăți ale strămoșilor săi.

MORENI

Afirmația este valabilă și pentru satul Moreni unde se cunosc așezări neolitice în partea nordică a satului pe tarlăua „La TOLOACĂ” și în partea de sud între pădure și sat.

Numele satului vine probabil de la un proprietar MOREANU (înainte de a intra în proprietatea celui de la Văleni) dovadă și numele pâraului Moreanca.

MUNTENI

Este un sat cu populație formată în majoritate din rromi. Aceștia au fost așezați pe moșia boierească ca robi. La ora actuală un grup de gospodării ale rromilor sunt așezate în estul satului Munteni. Mulți dintre rromi sunt muzicanți, iar cei care au avut succes s-au mutat în Roman și în special Piatra Neamț.

ECHIPA DE PROIECT

- directorul școlii: prof. Macsim Gabriela
- profesor Stan Carmen Gina
- profesor Jiga Nicolae
- profesor Zarudin Daniela
- învățător Mihalcea Adela
- ed. Aras: bea? Andra

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA INFORMAȚIEI DE TIP CANTITATIV

RETEAUA ȘCOLARĂ

- ✓ **Unitatea școlară:** Școala Gimnazială Comuna Văleni (grădiniță, clasa pregătitoare, clasele I-VIII) corp A
- ✓ **Adresa:** comuna Văleni, tel./fax 0233781003, jud. Neamț, România
- ✓ **Localizarea geografică:** la nord-vest de orașul Roman (30 km)
- ✓ **Structuri:**
 - Școala Munteni (grădiniță) corp B
 - Școala Moreni (CDI) corp C

Trăsături caracteristice:

POPULAȚIA ȘCOLARĂ:

- ✓ Număr de elevi: 175 - 200, constant
- ✓ Etnie: 52,3 % elevi de etnie romă
- ✓ Număr de clase: 11
- ✓ Mediul de proveniență: rural 100 %

NR. CRT.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR ELEVİ		
		PREȘCOLAR	PRIMAR	GIMNAZIU
1.	Școala Gimnazială, Comuna Văleni	21	15 + 71	60
2.	Grădinița cu Program Normal Munteni	24	-	-
TOTAL:	Școala Gimnazială Comuna Văleni	45	86	60

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

La Văleni funcționează Școala Gimnazială Comuna Văleni nivelurile preșcolar, primar și gimnazial, iar la Munteni funcționează Grădinița cu Program Normal Munteni.

EVOLUȚIA POPULAȚIEI ȘCOLARE

An școlar	2022-2023	2023- 2024	2024 - 2025	2025-2026
Populație școlară	184	186	188	190

Vârste elevi / copii	3 – 5 ani	6 – 10 ani	11 – 14 ani
Nr. elevi/copii	44	78	62

- ✓ Rata abandonului școlar: în general mică, cu unele excepții la gimnaziu
- ✓ Procentul elevilor care trec la niveluri superioare de învățământ:
- ✓ Liceu: 60 % (2020), 70% (2021), 80% (2022)
- ✓ Școală profesională: 30 % (media)

RESURSELE MATERIALE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE:

- ✓ Numărul sălilor de clasă: 10 (Văleni), 1 (Munteni)
- ✓ Numărul cabinetelor de informatică: 1
- ✓ Sală de activități extracurriculare: 1 (Munteni)
- ✓ Conectare la Internet: da
- ✓ CDI Moreni / Biblioteca școlară: 5534 volume
- ✓ Ateliere pentru instruire practică: nu
- ✓ Cabinet medical: nu
- ✓ Spații sanitare: grupuri sociale pentru profesori, băieți, fete, dizabilități
- ✓ Starea clădirilor: o clădire nouă și una reabilitată (Văleni), reabilitat (Moreni), nou (Munteni)
- ✓ Foișor activități în aer liber: 1 (Văleni)
- ✓ Microbuz școlar: da (nou)
- ✓ Număr corpuri: 2 (Văleni), 1 (Moreni), 1 (Munteni)
- ✓ Nivel de dotare cu resurse educaționale: nou sau aproape nou
- ✓ 8 hectare de pământ arabil
- ✓ Autorizație de funcționare: da (Văleni/ Moreni / Munteni)

RESURSE EDUCATIONALE

- aparatură audio - video, de informatică și comunicare: 15 laptopuri, 3 imprimante, 2 multifuncțional, 2 videoproiectoare, 1 fax;
- asigurarea manualelor școlare este de 95%
- materialul didactic - este asigurat din proiecte MEN și ISJ.

PERSONALUL SCOLII:

- ✓ director -1
- ✓ educatoare - 2
- ✓ învățători - 5
- ✓ profesori - 15
- ✓ personal didactic auxiliar: -1,5 - contabil -0,5
- secretar -1
- ✓ personal nedidactic – 4
- ✓ mediator școlar - -

GRADUL DE OCUPARE A POSTURILOR - 100%

- ✓ Toate posturile sunt ocupate corespunzător, conform filei de normare
- ✓ Norme didactice: 15
- ✓ Norme didactic auxiliar: 1,5
- ✓ Norme nedidactic: 4

RATA MIȘCĂRII PERSONALULUI DIDACTIC:

- ✓ Veniți: 4
- ✓ Plecați: 3

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC:

- ✓ Calificați: 22
- ✓ Fără studii corespunzătoare: 0
- ✓ 2 educatoare: 1 titulară
1 suplitoare
- ✓ 5 învățători: 1 titular
4 suplinitori calificați
- ✓ 15 profesori: 6 titulari
9 suplinitori calificați
- ✓ Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare: 22
- ✓ Continuarea studiilor: 6
- ✓ Grad didactic I: 4
- ✓ Grad didactic II: 5
- ✓ Definitivat: 4
- ✓ Debutanți: 10

INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE-CANTITATIV ȘI CALITATIV

- ✓ Comportament social: în limite normale
- ✓ Disciplină: bine
- ✓ Absenteism: mare
- ✓ Probleme comportamentale: 1 (gimnaziu - VIII)
- ✓ Încălări ale legii: foarte rar
- ✓ Activități sociale și culturale:
- ✓ Programe artistice (învățătorii, educatoarele și consilierul educativ)
- ✓ Activități cu teme variate, GAC Văleni <http://gacvalenint.blogspot.com/>,
<http://scoalavaleni.ro>
- ✓ Concursuri de literatură, arte plastice (Primărie/biblioteca comună).
- ✓ Satisfacerea cerințelor părinților: bună
- ✓ Numărul de cereri de transfer:
- ✓ Plecați din unitate: 5 (schimbarea domiciliului)
- ✓ Veniți în unitate: 6

SITUAȚIA LA EXAMENE NAȚIONALE

Analiza este realizată luând în considerare mediile generale obținute pe toți anii gimnaziali la limba și literatura română și matematică și mediile de la Examenale Naționale.

V - VIII	Medii <5	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
Nr. elevi						

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

În școală există o *atmosferă* propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative. Există înțelegere și respect reciproc atât între director, personal didactic, între membrii corpului profesoral, cât și între aceștia și elevi, părinți. Stările conflictuale sunt preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori, manifeste sunt mediate, soluționate într-un mod pozitiv.

MEDIUL SOCIAL

Elevii Școlii Gimnaziale Văleni provin din satele arondate comunei, din familii organizate, dar sunt și excepții. Părinții au un nivel scăzut de educație, majoritatea ocupându-se cu agricultura, unii dintre ei sunt fără ocupație.

Sunt și elevi care au unul sau chiar ambii părinți plecați la muncă în străinătate, aceștia fiind lăsați în grija rudelor (bunicilor).

Situația materială este diferită, sunt elevi care provin din familii cu o situație materială bună, dar și elevi care provin din familii cu situație materială precară, în care singura sursă de venit este alocația copiilor.

Relațiile cu părinții copiilor sunt bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.

Interesul părinților față de școală este crescut în învățământul primar, după care, pe măsură ce elevii înaintază în vârstă, interesul manifestat (vizite la școală în afara ședințelor cu părinții și a situațiilor deosebite) scade.

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC:

- ✓ Grad didactic I: 3
- 3 profesori
- ✓ Grad didactic II: 6
- 1 învățător
- 5 profesori
- ✓ Definitivat: 2
- 2 profesori
- ✓ Debutant: 11
- 2 educatoare
- 4 învățătoare
- 5 profesori

MODUL DE COMUNICARE

Comunicarea se realizează atât pe verticală cât și pe orizontală.

- director – cadre didactice
- director – elevi (direct sau prin cadrele didactice)
- director – părinți (direct sau prin cadrele didactice)

Toate formele comunicării se derulează în mod formal dar și informal, în limitele normalului și ale decenței.

MANAGEMENT:

Director, prof. Macsim Gabriela

- titulară la Școla Gimnazială, Comuna Văleni, pe postul de educație fizică și sport
- absolventă a Facultății de Educație fizică și sportivă din cadrul Universității de Educație fizică și sport din Târgoviște și a Științe ale Educației din cadrul Universității Babeș Bolyai;
- masterat „Management educațional” din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației, Universitatea „Petre Andrei”, din Iași;
- Admisă în Corpul Național de Experți în Management Educațional, sesiunea februarie – aprilie 2012.

INSTRUMENTE MANAGERIALE:

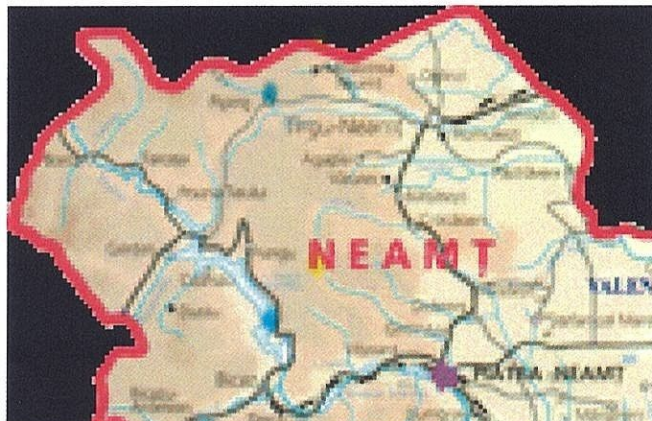
- Regulamentul intern
- Fișa postului
- Organigrama
- Fișa de asistență
- Fișa de evaluare
- Planul managerial

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Localizare :

Comuna Văleni este localizată pe terasa din dreapta a râului Moldova.

Este situată la 45 km de Piatra Neamț și de 25 km de orașul Roman.



Relief



Este deluros, iar culmile cele mai înalte, CETĂȚUIA și CORHANA, care străjuiesc satele Văleni, Moreni, Munteni și David, nu depășesc 400 m altitudine. Dealurile sunt alcătuite din formațiuni mezozoice, predominând însă rocile mai noi alcătuite din argile.

Clima



Temperat-continentală, media anuală fiind de 9°C. Minima absolută a ajuns la -32 °C în anul 1954. Precipitațiile atmosferice sunt cuprinse între 450-530 mm. Direcția predominantă a vântului este N-S în sezonul de iarnă care produce deseori înzăpeziri, iar vara are direcția V-E.

Flora



Flora Parcului Dendrologic din satul Văleni este foarte variată. Amintim mai multe specii de **stejar** dintre care evidențiem una unică în țara noastră: OUERCUS VILMORINYANA, **tisa** (TAXUS BACCATA), **pini** (PINUS SILVESTRIS, LIRIUM DENDRONUM), mai multe specii de molizi, GINGO BILOBA, MAGNOLIA, o multime de arbusti etc.

STRUCTURA ADMINISTRATIVĂ

Comuna Văleni are în componență 5 sate:

- Văleni
- David
- Moreni
- Munteni
- Munteni Gherăiești

Suprafata comunei: 3.487 ha

Arabil: 1.851 ha

Pășuni: 235 ha

Vii: 10,4 ha

Livezi: 40 ha

Păduri: 1.048 ha

Ape: 44 ha

Drumuri: 45 ha

Constructii: 85 ha

Neproductivitate: 120 ha Gospodării: 670

Populatia: 1543 locuitori

Functia principală: agricultura

INFRASTRUCTURA

Transport, telecomunicații, rețea electrică, dispensar, poliție, primărie.

EDUCAȚIE

Prin scăderea populației școlare actualmente clasele V-VIII funcționează la Moreni, unitatea de învățământ cu PJ și cuprinde elevii din cele 4 sate.

În 1924 ia ființă Școala cu clasele I-IV în satul David. Tot aici, în 1960, se construiește o școală nouă din chirpici (actualmente în ruină) cu o sală de clasă și două încăperi pentru învățător. Din anul 1998 nu mai funcționează din lipsă de copii, cei care sunt vin la Văleni (2 km).

Menționăm că mai multe clădiri, printre care sediul școlii Văleni, precum și terenuri și păduri sunt retrocedate urmașilor vechiului proprietar.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Începând cu anul școlar 2010-2011, în urma retrocedării sediului școlii cu PJ, elevii claselor I – IV învață în sediul Consiliului Local Văleni și în Școlii din Munteni, iar elevii claselor V – VIII în sediul Școlii din Moreni.

În comuna Văleni funcționează:

- 1 Școala Gimnazială, Comuna Văleni / Văleni Grădinita, clasele P – VIII Corp A
- 1 Școala Gimnazială, Comuna Văleni / Grădinita Munteni în Corp B
- 1 Școala Gimnazială, Comuna Văleni / CDI Moreni- Corp C
- 1 Școala Gimnazială, Comuna Văleni / Văleni Sala de sport- Corp D

ȘCOALA

În satul și comuna Văleni funcționează din anul 1865 ca urmare a Legii (din 1864) din timpul domniei lui Alexandru Ioan Cuza. La început funcționează în case preoțești și boierești.

Între anii 1880 – 1887, conform testamentului Ecaterinei Stârcea din 6 martie 1880 s-a alocat suma necesară a se construi „Școala Ecaterina Stârcea, născută ENI VĂLEANCA”. Guvernul avea doar drept de control ca profesorii să fie cu însușirile cerute de legea instrucțiunii publice.

Școala este din cărămidă, are două săli de clasă și 5 camere pentru două familii de învățători. Actualmente este sediul Poliției din comună, Sala de ședințe a Consiliului Local, P@API și două Sali sunt folosite în continuare de către școala, unde funcționează sala de educație fizică..

Primii doi învățători : VICHENTIE GAVRILESCU

ANTON MOTRESCU –pentru cunoștințe agricole

În anul școlar 1903 -1904 din cele 4 sate ale comunei erau înscriși 111 băieți și 43 fete (Frecvențează 96 băieți și 25 fete = 121 din 154)

Fiind prea mulți copii, în 1906 ia ființă școala din Moreni.

La Moreni în 1914 se face școală cu zid de cărămidă și cu 4 încăperi. Actualmente este închiriată unui cetățean din sat.

Conform dorinței testamentare a Baronului Victor Stârcea, în 1908 s-a constituit un fond de 40000 lei pentru acordarea de burse elevilor merituosi de pe moșie.

Prin aplicarea Legii de reformă a învățământului din anul 1948 în satul Văleni ia ființă ciclul gimnazial (clasele V-VIII) în localul fostului conac boieresc unde a funcționat până în luna octombrie 2010, fiind retrocedat pe bază de proces-verbal reprezentanților legali.

Clasa a V-a a început cu promoții cl. a IV-a + a V-a + a VI-a (pentru că la ciclul primar se făcea înainte de 1948 = 7 clase).

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Ciclul gimnazial a funcționat cu internat până în anul 1960 pentru că veneau copii din satele Botești, Cârlig, Ruginoasa, Brițcani, Tupilați și alte localități ca Homiceni, Talpa etc..

Timp de patru ani Școala Văleni a funcționat și cu clasele I-X.

Această școală a fost reabilitată total și dată în folosință în anul 2019, urmând ca în anul 2020, la 01 septembrie să avem o școală nouă, modernă, cu 10 săli de clasă.

În 1921 ia ființă școala *MUNTENI* într-un local cu două săli de clasă. Fiind făcută din vălătuci de pământ și în pericol de prăbușire, în anul 1997 este părăsită și copii din Munteni învață la școala din satul Moreni mai mulți ani.

În anul 2006 s-a construit o școală nouă în locul celei vechi.

La Moreni există spațiu excedentar pentru că în anii 60, prin contribuția bănească a cetățenilor și din fondurile statului s-a construit o școală nouă din cărămidă, acoperită cu țiglă. Are patru săli de clasă, din care 2 sunt destinate pentru CDI. Aici au funcționat clasele I-VIII. La clasele V-VIII erau cuprinși elevii din Moreni și Munteni.

EXPLORAREA NEVOILOR ȘI PROBLEMELOR COMUNITĂȚII:

Există unele elemente de infrastructură care necesită intervenții, respectiv asfaltarea drumului județean E 17. De asemenea deficitul locurilor de muncă este o altă problemă a comunității.

RELATIA ȘCOALĂ – COMUNITATE:

Nu există conflicte între școală și comunitate, dimpotrivă se constată o bună colaborare cu reprezenanți ai Primăriei, Bisericii și Dispensarului.

Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii.

ANALIZA P.E.S.T.(E):

POLITIC

În contextul descentralizării administrației publice, politica educativă locală favorizează atingerea Țintelor strategice. Prin intermediul proiectelor la nivel național școala noastră a fost dotată cu o rețea de 10 calculatoare. Susținând acest proiect autoritățile locale au contribuit la dotarea cu mobilier a cabinetului de informatică și realizarea instalației electrice pentru buna

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

funcționare a rețelei de calculatoare. Școala din localitatea Moreni a fost reabilitată cu fonduri europene, proiectul fiind susținut și de autoritățile locale. Școala Munteni a fost reconstruită prin implicarea unor factori de decizie competenți în problemele romilor. Școala donată de către Ecaterina Stârcea din localitatea Văleni a fost reabilitată total după standardele europene.

ECONOMIC

Pe raza comunei nu există unități economice productive.

Principala ramură economică este agricultura. Veniturile provenite din agricultură nu sunt însă suficiente pentru a susține educația și formarea profesională.

SOCIAL

Nu există programe regionale de reconversie a forței de muncă.

Având în vedere că veniturile provenite din agricultură nu sunt nici sigure, nici constante, un număr mare de locuitori sunt fără ocupație și se poate constata un nivel ridicat al sărăciei.

Majoritatea părinților elevilor noștri nu sunt interesați de progresul școlar al copiilor lor, ei nevăzând în educație un mijloc de promovare socială.

TEHNOLOGIC

În comună nu toate familiile sunt racordate la rețeaua electrică, nu toate au televizor și radio.

Comuna este racordată la rețeaua telefonică fixă „Romtelecom” și are acces la rețeaua de telefonie mobilă.

În zonă a existat televiziunea prin cablu. Multe familii sunt abonate la televiziunea digitală prin satelit.

În comună există un centru P@PI cu un număr de 16 calculatoare racordate la Internet prin rețeaua „Romtelecom”.

ECOLOGIC

Școala nu afectează mediul ambiant. Prin proiectele educaționale desfășurate la nivelul școlii, se intenționează ecologizarea zonei și interesul elevilor de a-și însuși cele mai elementare reguli de ecologie.

În vederea reciclării gunoiului există un contract încheiat de Primăria Văleni cu firma Rossal Roman.

Neexistând unități economice mediul înconjurător nu este afectat. Ca măsură de prevenire GAC Văleni are un program pe teme ecologice și protejarea mediului înconjurător.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este un ansamblu de tradiții, valori, proceduri, concepții și atitudini care creează contextul a tot ceea ce facem și gândim în cadrul organizației, ea dă „personalitatea” organizației.

Școala Gimnazială, Comuna Văleni a derulat un proiect în cadrul programului „Economia Bazată pe Cunoaștere” desfășurat de Guvernul României prin Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, cu sprijinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și al Băncii Mondiale, care a debutat în luna august 2011, cu etapa dedicată școlilor și bibliotecilor locale: ”Asistență Tehnică pentru utilizarea TIC în școli și biblioteci locale” oferind posibilitatea de a obține, la nivel practic, informațiile referitoare la integrarea TIC și OER (Open Educational Resources – Resurse educaționale deschise) – în procesul de predare – învățare – evaluare, suplimentând cunoștințele cu privire la procesul aplicării acestui program – EBC

- ❖ proiecte și parteneriate educaționale cu instituții din domeniul educației.

După cursurile de inițiere în proiecte Comenius și formare EBC, echipa de proiect a școlii a depus spre finanțare cel puțin un proiect.

Relațiile cu agenții economici sunt modeste, nu sunt contribuții importante sub formă de donații și sponsorizări, nici alte forme sau acțiuni de implicare a acestora în viața școlii

ANALIZA DIAGNOSTICĂ TIP SWOT

Punctul de plecare al proiectului instituțional de dezvoltare a școlii a fost analiza stării de fapt care ne-a condus la stabilirea domeniilor în care este necesară schimbarea.

Analizând mediul extern (comunitatea și grupurile de interes, cererea de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales pe cel intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material-financiare și umane, oferta educațională actuală), am concluzionat că e necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Pornind de la ce s-a realizat în școală, pentru stabilirea traiectului ipotetic, am efectuat analiza de nevoi, utilizând procedura SWOT. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea slabiciunilor și a punctelor tari, identificarea oportunităților și amenințărilor.

Din aceasta analiză am dedus oportunitatea parteneriatului cu comunitatea locală. Diagnosticul de tip SWOT ne-a condus la concluzia că sunt imperios necesare re tehnologizarea cu laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, tehnologii didactice audiovizuale modernizate, dar și participarea la viața comunității prin revigorarea tradițiilor locale și cultivarea sentimentului de apartenență la comunitate. Astfel am realizat proiectarea activității imediate și de perspectivă. Menționăm că această analiză a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale, pentru a stabili opțiuni strategice ale școlii:

- **Curriculum**
- **Resurse umane**
- **Resurse materiale și financiare**
- **Dezvoltare și relații comunitare**

ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII CURRICULARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ cadre didactice formate și abilitate în activități interdisciplinare, transdisciplinare, crosscurriculare; ✓ atmosferă creativă, de colaborare ce există între majoritatea cadrelor didactice; ✓ munca în echipă pentru proiectarea, implementarea și evaluarea CDS; ✓ existența motivației pentru reformă;	✓ avalanșa de informații și reglementari; ✓ comoditate, lipsa de angajare și de curaj în dezvoltarea de curriculum ✓ demotivarea unor cadre didactice față de misiunea școlii; ✓ sporadice atitudini, valori și metodologii învechite; ✓ slaba implicare a părinților privind opțiunile elevilor;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ existența manualelor alternative și a ghidurilor profesionale; ✓ colaborarea cu părinții și comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia; ✓ colaborarea cu alte școli cu experiență în domeniul curricular;	✓ concurența celorlalte școli din localitățile vecine; ✓ restrângerea activității prin diminuarea efectivelor de elevi, în perspectivă; ✓ scăderea populației școlare

ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ cadre didactice motivate pentru formarea continuă; ✓ organizarea activităților extracurriculare după o planificare proprie; ✓ creșterea numărului de cadre didactice participante la sesiuni științifice organizate la diferite nivele;	✓ slaba reprezentare a coeziunii de grup și a sentimentului apartenenței profesorilor; ✓ slaba implicare a familiei în viața școlii și a comunității; ✓ lipsa de continuitate pe posturi
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ existența unor cadre didactice formate pe probleme de reformă care manifestă disponibilitate pentru dezvoltarea școlii; ✓ mediator școlar pentru elevii rromi	✓ fluctuația profesorilor ✓ lipsa facilitatilor oferite de comunitate cadrelor didactice tinere specializate, pentru rezolvarea unor situatii deosebite (decontul abonamentelor) ✓ inexistența unor parteneriate viabile cu agenti economici.

**ANALIZA SWOT PRIVIND ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI
DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE**

PUNCTE TARI ✓ posibilități de organizare a cursurilor de informatică; ✓ posibilitatea organizării unor activități de sezon – recoltarea unor fructe de pădure pentru atragerea de venituri extrabugetare; ✓ microbuz școlar ✓ local nou pentru școala Văleni în construcție/conservare ✓ teren agricol cu titlu de proprietate	PUNCTE SLABE ✓ restricții ce tin de timpul limitat și lacune informaționale în legislație;
OPORTUNITĂȚI ✓ implicarea primăriei în identificarea posibilităților de finanțare a lucrărilor angajate pentru școală; ✓ colaborarea școlii cu agenții economici; ✓ valorificarea posibilităților de dotare existente în scopul realizării unor venituri extrabugetare; ✓ CDI	AMENINȚĂRI ✓ alocarea de fonduri insuficiente de către consiliul local, care nu acoperă necesarul procesului didactic;

ANALIZA SWOT PRIVIND DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI ✓ structura activa și dinamică a unor membri ai comitetelor de părinți pe școală și pe clase; ✓ dorința factorilor responsabili din școală de a stabili relații stabile și durabile cu autoritățile locale (primărie, poliție, dispensar) și agenții economici; ✓ existența mediatorului școlii pentru relația cu comunitatea română;	PUNCTE SLABE ✓ inexistența unor parteneriate viabile cu agenți economici; ✓ lipsa de interes din partea părinților în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii.
OPORTUNITĂȚI ✓ implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală-comunitate; ✓ implicarea unor părinți în susținerea și rezolvarea intereselor școlii și realizarea și rezolvarea sarcinilor educationale;	AMENINȚĂRI ✓ probleme severe cu care se confruntă unele familii (sărăcie, alcoolism, violență), inclusiv marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate; ✓ restricții ce țin de timpul liber și lacunele informationale; ✓ particularitățile situației social-economice din localitate; ✓ absența mecanismelor eficiente care să faciliteze parteneriatul agenți economici-școală.

Analiza S.W.O.T. exprimă în cel mai sugestiv mod nivelul și calitatea funcționării unei instituții. Oferă o viziune simplă dar cuprinzătoare asupra calității managementului și contribuie la conturarea gradului de viabilitate funcțională a instituției. O interpretare pertinentă a acestei analize ne permite să concluzionăm asupra stării actuale, să deducem nevoile stringente și să conturăm direcțiile viitoare de acțiune.

O interpretare realistă, într-o viziune strategică, cere evidențierea cauzelor care generează elementele specifice celor patru categorii de factori. Din analiza cauzelor, rezultă direcțiile mari de acțiune:

- stimularea și generalizarea cauzelor generatoare de puncte tari
- contracararea cauzelor generatoare de puncte slabe
- atenuarea cauzelor generatoare de amenințări
- valorificarea oportunităților drept cauze generatoare de puncte tari.

Conturarea listei de nevoi

Analizând aceste concluzii, se poate desprinde o listă stringentă de nevoi, care în măsura în care sunt transformate în obiective strategice, implementate și realizate efectiv, pot potența și relansa școala ca instituție. Actuala listă de nevoi se conturează astfel:

- Utilizarea proiectelor comunitare în dezvoltarea școlii
- Lărgirea și diversificarea ofertei C.D.Ș.
- O ofertare mai bună a comunității din punct de vedere educațional
- Necesitatea unor programe de formare unitare pentru personalul didactic, de regulă la nivelul școlii
- Ridicarea standardelor de performanță pentru toți elevii școlii
- Optimizarea procesului de predare-învățare
- Promovarea principiilor activității centrate pe elev în întreg sistemul tradițional
- Aplicarea pe scară largă la lecții a metodelor moderne interactive și participative
- Optimizarea rezultatelor la Examenele Naționale printr-o pregătire mult mai solidă
- Cooperare mai strânsă cu părinții elevilor cu carențe în educație
- Realizarea programului de consiliere a părinților
- Implicarea mai bună a comunității în viața școlii
- O implicare sporită a școlii la viața comunității

Toate aceste nevoi ale școlii sunt apoi convertite în cadrul strategiei de dezvoltare, în ținte strategice, opțiuni strategice și obiective specifice, în funcție de amploarea și stringența lor.

VIZIUNEA ȘCOLII:

„O educație bună este izvorul întregului bine din lume”

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

„Țintim spre succes prin muncă susținută, voință și încredere că – totul va fi bine!”

- ✓ școlile din zonă și primăriile localităților învecinate.

OBIECTIVE, SCOPURI ȘI ȚINTE STRATEGICE

Obiectivul general:

- | |
|--|
| ✓ <i>Modernizarea cadrului didactico-material de instruire și educație a elevilor prin realizarea parteneriatului social pentru educație, activ, stabil și durabil</i> |
|--|

TINTE STRATEGICE:

T1: Formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare (folosirea ITC, folosirea softurilor educationale, O.E.R., etc.), urmărind creșterea calității actului educational

T2: Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;

T3: Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.

T4: Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.

T5: Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual.

Identificarea principalelor clase de resurse disponibile și anticipate întărește opțiunile strategice pe baza unei cunoașteri aprofundate și în detaliu a resurselor existente la nivelul școlii și al

comunității. Este vorba de toate categoriile de resurse: umane, materiale și financiare, de timp, de expertiză și de experiență, de autoritate și de putere. Important este că țintele strategice trebuie să aibă prioritate în fața resurselor existente, iar punctele tari ale unității școlare, combinate cu oportunitățile din mediu să fie definite drept resurse strategice.

Drept urmare, pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programele suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

ACTIVITĂȚI ȘI PLANURI OPERAȚIONALE

Programul prezentat poate fi structurat pe cele patru domenii functionale, așa cum s-a realizat și în analiza de diagnoză. După cum am menționat, el urmează să fie dezvoltat pe 5 subprograme. Prezentăm în continuare:

TINTA STRATEGICĂ 1 :

„Formarea cadrelor didactice din școală pentru utilizarea unor metode noi de predare (folosirea calculatorului, folosirea softurilor educationale, videoproiecția, etc.), urmărind creșterea calității actului educațional”

Directii strategice	Actiuni propuse	Termen	Responsabilități	Obs.
Curriculum	✓ Colaborarea școlii cu Casa Corpului Didactic și alte instituții abilitate în vederea parcurgerii de către cadre a unor cursuri legate de ținta propusă; ✓ Folosirea, de către profesori, a mijloacelor moderne de predare; ✓ Activități de instruire diferențiată, în afara orelor de curs realizate de profesori cu elevii talentați sau cu elevii cu probleme în asimilarea cunoștințelor;	2022 -2026	Responsabilul cu perfecționarea Profesorii de specialitate	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Resurse materiale și financiare	✓ Finantarea instruirii cadrelor didactice pentru a folosi cu ușurință calculatorul, Internetul, softurile educationale etc. ✓ Amenajarea de laboratoare (limba și literatura română, fizică/chimie/biologie) dotate cu mijloace care să asigure calitatea actului educațional; ✓ Dotarea sălilor de clasă cu mobilier și alte echipamente care să îmbunătățească ambientul din școală / 4 săli de clasă;	2022 -2026	Directorul școlii și Consiliul Local
Resurse umane	✓ Perfectionarea a 60 % din totalul cadrelor didactice pe diferite domenii: curriculum, utilizare ITC, evaluare, predare interactivă, manager de proiect, managementul educațional.	2022 -2026	Responsabil perfecționare
Dezvoltare și relații de comunitate	✓ Implicarea părinților și a eventualilor sponsori în acțiuni de dotare cu echipamente moderne; ✓ Lectorate cu părinții pe tema tehnologiei actuale și a rolului acesteia în școală	2022 -2026	Comitetul de părinți Directorul școlii

Avantajele tinte și a opțiunilor propuse:

1. Cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și implicit calitatea lecțiilor va fi mai bună;
2. Pregătirea elevilor talentați va face posibilă participarea acestora la diverse concursuri școlare, iar lucrul cu elevii slabi va conduce la rezultate mai bune la Evaluarea Națională.
3. Elevii și profesorii ar beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet ușurează accesul la informație;

TINTA STRATEGICĂ 2:

„Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară.”

Directii strategice	Acțiuni propuse	Termen	Responsabilități	Obs.
Curriculum	✓ Definirea ofertei curriculare a școlii care să țină cont de nevoile elevilor, resurselor materiale și umane ale școlii; ✓ Aplicare de chestionare elevilor și părinților ✓ Creșterea atractivității și aplicabilității opționalelor ✓ Activități extracurriculare complementare.	III. 2023 III. 2024	Consiliul de administrație al școlii Directorul școlii	
Resurse materiale și financiare	✓ Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; ✓ Identificarea surselor de finanțare; ✓ Folosirea eficientă a dotărilor existente.	2022 -2026	Directorul școlii Consilier educativ	
Resurse umane	✓ Cadre didactice interesate capabile să formeze o echipa; ✓ Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	XI. 2022 II. 2026	Directorul școlii	
Dezvoltare și relații comunitare	✓ Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare;	2022 -2026	Consilierul educativ; Directorul școlii	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

	✓ Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri			
--	---	--	--	--

Avantajele tintei și a opțiunilor propuse:

1. Efectuarea unor lectii de calitate în cadrul orelor din CDȘ;
2. Realizează educația culturală în rândul elevilor și a comunității;
3. Dezvoltarea gustului estetic și punerea în valoare a tradițiilor specifice locului;
4. Revitalizarea relațiilor dintre școală și familie;

TINTA STRATEGICĂ 3 :

„Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.”

Directii strategice	Actiuni propuse	Termen	Responsabilități	Obs.
Curriculum	✓ Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; ✓ Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor; ✓ Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	2022 -2026	Consilierul educativ Consilierul educativ Profesori Învățători	
Resurse materiale și financiare	✓ Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; ✓ Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	2022 -2026	Directorul școlii Primăria	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Resurse umane	✓ Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	2022 -2026	Dirigintii și învățătorii	
Dezvoltare și relații comunitare	✓ Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților; ✓ Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ.	2022 -2026	Directorul	

Avantajele tinte și a opțiunilor propuse:

1. Estimez că o parte din elevii aflați în situația abandonului școlar sau absenteism mare vor reveni pe băncile școlii;
2. Petrecerea timpului liber în mod plăcut și util.

TINTA STRATEGICĂ NR. 4

„Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii.”

Directii strategice	Acțiuni propuse	Termen	Responsabilități	Obs.
Curriculum	✓ Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; ✓ Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ;	2022 -2026	Consiliul de administrație al școlii Directorul școlii	
	✓ Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și	2022 -2026		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

Resurse materiale și financiare	reparații; ✓ Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; ✓ Procurarea de fonduri extrabugetare; ✓ Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; ✓ Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.		Directorul școlii Consilier educativ	
Resurse umane	✓ asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; ✓ Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; ✓ Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	XI. 2022 II. 2023	Directorul școlii	
Dezvoltare și relații comunitare	✓ Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; ✓ Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.	2022 -2026	Consilierul educativ; Directorul școlii	

Avantajele țintei și a optiunilor propuse:

5. Un climat educațional la standarde europene;
6. Revitalizarea relațiilor dintre școală, comunitate și familie;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

7. Implicarea comunitatii locale în realizarea unor spații corespunzătoare pentru bibliotecă, continuarea construcției noii școli, reamenajarea CDI-ului și construirea unei săli de sport.

TINTA STRATEGICĂ NR.5

”Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.”

Directii strategice	Acțiuni propuse	Termen	Responsabilități	Obs.
Curriculum	✓ Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; ✓ Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; ✓ Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; ✓ Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	2022 – 2026	CEAC	
Resurse umane	✓ Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; ✓ Motivarea participanților prin acordarea de premii.	2022 - 2026	CEAC	
Resurse materiale și financiare	✓ Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; ✓ Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și	2022 - 2026	CA	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

	diseminarea a informațiilor; ✓ Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare.			
Managementul calității	✓ Diseminarea informațiilor către elevi, părinți, comunitate prin prezentarea rapoartelor privind calitatea în educație	Anual în lunile IX - X	Directorul școlii	
Dezvoltare și relații comunitare	✓ Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; ✓ Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.	anual în lunile VI - VII	CEAC	

Avantajele tinte și a opțiunilor propuse:

1. Demers educațional de calitate;
2. Grad de satisfacție crescut;
3. Rezultate școlare îmbunătățite.

TERMEN DE REALIZARE

Perioada: 2022-2026

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie. Aceste planuri vor avea următoarea structură:

Nr. Crt.	Obiective	Etape de lucru	Resurse educaționale	Responsabilități	Termene de realizare	Indicatori de performanță	Observații

CONTEXT LEGISLATIV

- Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar în perioada 2014-2018
- Managementul Educațional pentru instituțiile de învățământ
- Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar – Iosifescu, Ș. (2000)
- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011

REZULTATE AȘTEPTATE

vizează, la modul general, următoarele:

R1: școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor prin creșterea funcționalității spațiului școlar.

R2: participarea 100 % din numărul elevilor la manifestările cultural-artistice inițiate de școală sau comunitate.

R3: dotarea cu echipamente și alte resurse materiale disponibile școlii, iar după finalizarea proiectului și dezvoltarea de structuri de comunicare, relaționare și parteneriate sociale active și stabile.

R4: pregătirea elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor actuale și continuarea studiilor.

R5: analizarea gradului de satisfacție a membrilor comunității.

A) CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B) RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de asigurare a managementului eficient al clasei.

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D) RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din țară și județ;
2. Încheierea de parteneriate cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

PROGRAM DE DEZVOLTARE

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027
1.	CURRICULUMUL ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;				
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				
		Proiectarea activităților				

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

		extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.				
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;				
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;				
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;				
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);				
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.				
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;				
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și				

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

		dezvoltare a patrimoniului;				
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente, materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.				
		Creșterea funcționalității platformei SEI;				
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;				
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.				
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unui proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială, Comuna Secuieni și alte școli din județ și din țară				
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Asociația Părinților.				

Alături de rezultatele vizate direct de urmărirea scopurilor strategice propuse ne putem aștepta și la impactul ce-l va avea dezvoltarea acestui program asupra creșterii imaginii școlii și a importanței ei sociale de promotor, catalizator și facilitator al parteneriatului educațional.

De asemenea, ne așteptăm la creșterea coeziunii de grup și a apartenenței, mărirea implicării active a familiei în viața școlii și a comunității și conștientizarea simțului proprietății ale resurselor umane implicate.

Cu siguranță că se vor realiza și alte conexiuni, iar școala va urmări în mod responsabil dezvoltarea lor.

Avantajul competitiv va fi valorificat, deopotrivă, de către școală, în condițiile existenței mai multor unități de același tip în regiune. Noile produse oferite vor fi implicit superioare celor furnizate de către celelalte școli, iar opțiunile strategice selectate vor avea rezultate superioare cu un consum mai mic de resurse.

Studiul de fezabilitate poate oferi un prim feed-back referitor la posibilitățile de realizare concretă a proiectului.

În cadrul ofertei educaționale sunt prezentate resursele materiale și umane ale școlii, ceea ce ne întărește convingerea că proiectul e realizabil. De asemenea, este necesar a fi prezentate resursele financiare pe care școala poate miza anual.

RESURSE MATERIALE

Pentru perioada 2022 -2026, asigurarea unui nivel optim de finanțare (cuantum și ritmicitate)

a) Finantarea bugetară

✓ din fonduri obtinute de la Primărie, pentru:

○ reparatii și lucrări de întreținere la clădirile școlilor

✓ din fonduri finanțate de Banca Mondială prin Programul de Relansare a Învățământului Rural:

○ investitie în construirea unei săli de sport și a unui teren de sport

b) Venituri proprii obtinute din următoarele surse:

1. sponsorizări, donatii, teren agricol arendat

2. contributii ale Consiliului Reprezentantilor Părinților

Procedurile de promovare a imaginii școlii vor privi realizarea de pliante, afișe la avizier, prezentarea de filme despre activitățile desfășurate în școală, organizarea comisiei de marketing, alcătuite din elevi, profesori, părinți, care să stabilească anual noi parteneriate educaționale cu agenții economici sau cu comunitatea locală.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ

Monitorizarea se va face de către comisia CEAC conform planului operațional CEAC pe subproiecte urmărind modificările în implementarea activităților sau dacă planul de lucru trebuie modificat. Acest lucru se va urmări lunar specificând indicatorii ce denotă schimbarea propusă pentru atingerea obiectivelor. Se vor culege și vor fi menționate în evidențe specifice de către responsabili de proiecte, lunar, următoarele:

- ✓ informații despre activități;
- ✓ informații despre rezultate;
- ✓ informații despre resurse, inclusiv cele financiare.

Aceasta va fi realizată în rapoarte periodice pentru perioade prestabilite de timp, avându-se în vedere:

- ✓ revizuirea cerințelor de raportare evidențiate în fiecare proiect
- ✓ determinarea indicatorilor ce reflectă cel mai bine progresul acțiunilor
- ✓ organizarea datelor și completarea acestora
- ✓ elaborarea unei forme a raportului.

Astfel se pot pune în evidență care dintre activități se derulează conform planificării, care sunt în devans și care în întârziere. Raportarea va specifică: perioada la care se referă raportul, obiectivele și activitățile planificate, desfășurate, rezultate obținute, resurse folosite (financiare, comunitare), probleme întâlnite, planuri de viitor, modificări în cadrul activităților prognozate și a resurselor necesare.

Evaluarea va stabili raportul între ce s-a propus și ce s-a realizat pentru constatarea "valorii adăugate". Ea va privi, în mod direct, componentele proiectului, și anume: problemele și nevoile, planul de lucru, dezvoltarea activităților, progresul și strategia. În acest scop, de un real folos este includerea în fiecare proiect a indicatorilor ce măsoară progresul pentru fiecare din obiectivele propuse, setul de date care trebuie comparate, metodele folosite pentru completarea datelor. Se vor realiza evaluări atât cantitative, ce vor evidenția impactul activităților descriind, enumerând, calculând și măsurând atingerea obiectivelor, cât și calitative, orientate spre proces, măsurând atitudini și cauze ale evenimentelor.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

r. crt.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor învățătorilor și profesorilor; -comisia CEAC	Sept 2022	-produsul final	fișă de apreciere	criteriile de realizare a PDI
.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	șefii comisiilor și catedrelor;	20/20	proiect CDS	fișe de evaluare	standardele de evaluare
.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectul ui	-in baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	număr de cadre didactice inscrise
.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	săptămân al	registru de evidență a reparațiilor	analize, rapoarte	volumul cheltuielilor pentru reparații curente
.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	lunar	în baza de date a școlii	analize, fișe de evaluare	număr proiecte
.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	responsabil cu promovarea imaginii școlii	săptămân al	în baza de date a școlii	situații statistice	

Se va avea în vedere și o nouă analiză SWOT estimând impactul proiectului periodic și final.

Încheierea lui presupune și realizarea unor declarații de intenție pentru continuitatea proiectului.

Grupurile de interes din unitatea școlară sunt: părinții (ce au nevoie de consiliere pentru educație), elevii (educabilii de bază ai școlii), corpul profesoral (cu mari nevoi de formare).

Se va proceda cu fiecare grup de interes în parte la prezentarea țințelor strategice și stabilirea

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA VĂLENI, JUDEȚUL NEAMȚ

obiectivelor comune planului de dezvoltare școlară cu cea a grupului respectiv. Acestea vor fi consemnate în registrele de procese verbale, urmând ca deciziile comune să fie afișate la avizier, comunicate în scris, prin poștă sau prin comunicate în presă sau prin mijloace media.

Cu agenții economici, părinții, comunitatea locală, respectiv primăria, se vor realiza întruniri, invitații la activități comune și informare reciprocă asupra activităților comune desfășurate.

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

EVALUARE INTERNĂ

Nr. Crt.	ACȚIUNEA	RESPONSBL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	la finalul acțiunii	în baza de date a școlii	chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	semestrial	în baza de date a școlii	analize, statistici	numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	semestrial	-în baza de date a școlii	analize, rapoarte	creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	responsabilul cu proiecte și programe educaționale.	semestrial	-în baza de date a școlii	analize	numărul de proiecte de parteneriat aprobate
.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	responsabilul cu promovarea școlii	lunar	-în baza de date a școlii	statistici, rapoarte	numărul de apariții pozitive în mass-media

EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

DIRECTOR,
Prof. Macom Gabriela



PDI Școala Gimnazială Comuna Văleni